

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Praça 1º de Janeiro, 90. Centro. Carmo do Cajuru/MG – CEP: 35.557-000

Tel. (37) 3244-0700 – e-mail: administracao@carmodocajuru.mg.gov.br

Exmo. Sr.:

EDSON DE SOUZA VILELA

MD. PREFEITO

Nesta.

Eu, _____, servidor (a) do **município de Carmo do Cajuru**, ocupante do cargo de _____, matrícula nº. _____, portador (a) da Carteira de Identidade RG nº. _____ e do CPF nº. _____, residente à Rua _____, nº _____, município de _____, lotado (a) na **Secretaria Municipal** de _____, venho através deste, **REQUERER** os seguintes documentos:

() Declaração de Tempo de Serviço

() Declaração simples de servidor

Motivo: _____

() PPP – **Perfil Profissiográfico Previdenciário**

() Cópia do Decreto de Nomeação

() Cópia do Decreto de Exoneração

() Cópia de Portaria

() Cópia de documentos pessoais

() Cópia de Rendimentos ano base: _____

() Cópia de comprovante de pagamento

() Declaração para o INSS

() Declaração de Renda

() _____

Motivo: _____

Outrossim, esclareço que sou ciente que as informações acima mencionadas serão prestadas no **prazo de 15 (quinze) dias corridos** conforme determina o **Artigo 125, inciso I da Lei Orgânica do Município**.

Nestes termos,
Pede deferimento.

Carmo do Cajuru, em ____ de _____ de 201 ____.

Assinatura do(a) servidor(a)